

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Ialomita

Adresa postala: strada Lacului nr. 10, Localitatea: Slobozia, Cod postal: 920012, Romania, Punct(e) de contact: Vasile Amariei, Tel. +40 243231809, Email: ajofm@il.anofm.ro, Fax: +40 243231785, Adresa internet (URL): www.ialomita.anofm.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Protectie sociala

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Contract de furnizare si instalare licente solutie pentru arhivare electronica, solutie de afisare publica securizata a informatiilor, infrastructura hardware si software de baza in vederea implementarii unui sistem de arhiva electronica si a unui sistem de afisaj si eliberare bonuri de ordine in cadrul proiectului "FLUXURI MODERNE IN SPO" POSDRU/180/4.1/S/155353 pentru eficientizarea activitatii AJOFM Ialomita

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: Slobozia, Str. Lacului, nr.10, jud. Ialomita

Codul NUTS: RO315 - Ialomita

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul va cuprinde furnizarea si instalarea de licente solutie pentru arhivare electronica, solutie de afisare publica securizata a informatiilor, servere si dispozitive de stocare, echipamente de scanare, dispozitive de afisare de tip infochiosc in vederea implementarii unui sistem de arhiva electronica, sistem de afisaj si eliberare bonuri ordine pentru eficientizarea activitatilor, controlul documentelor la nivel institutional si oferirea accesului direct a clientilor SPO la dosarele proprii, conform caietului de sarcini anexat.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

30216110-0 Scanere informatice (Rev.2)

42990000-2 Diverse utilaje cu utilizare speciala (Rev.2)

48700000-5 Utilitare pentru pachete software (Rev.2)

48820000-2 Servere (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Da - unul sau mai multe loturi

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Fisa de date

Lot I Licenta software solutie arhiva electronica:1 buc,val estim 130.645,16 lei
Licenta software sistem acces securizat infochiosc:1 buc,val estim 120.967,74 lei
Licenta sistem de backup si antivirus server date:1 buc,val estim 36.290,32 lei
Server date:2 buc,val. estim 56.451,61 lei
Solutie de stocare arhiva electronica:1 buc,val estim 40.322,58 lei
Echipament profesional de scanare documente:1 buc,val estim 39.919,35 lei
Echipament tip info chiosc pentru acces si printare documente:1 buc,val estim 40.725,81 lei

Lot II Sistem de afisaj si eliberare bonuri de ordine:1 buc,val estim 24.193,55 lei
TOTAL LOT I 465.322,57 lei
TOTAL LOT II 24.193,55 lei
TOTAL GENERAL 489.516,12 lei
Valoare Euro fara T.V.A., la valoarea cursului INFOEURO pentru luna iulie 2015,1 Euro = 4,4888 lei 109.052,78 euro
Valoarea estimata fara TVA: 489,516.12 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

5 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : I NFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei (2% din valoarea estimata):

LOTUL I : 9.306,45 lei

LOTUL II : 483,87 lei

LOTUL I si II (cumulat): 9.790,32 lei

Garantia de participare se poate constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada de 90 de zile, respectiv pentru perioada valabilitatii ofertei, conform art. 86 alin. 1 -4 si 6 din H.G nr. 925/2006, conform Formularului nr. 23.

Contul de garantii: RO 76TREZ 3915005XXX000106 - Trezoreria Municipiului Slobozia, Cod fiscal 11460853.

În conformitate cu prevederile art. 86 (6) din HG 925/2006 dovada constituirii garantiei de participare se va depune în original la sediul autoritatii contractante, AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA IALOMITA – str. Lacului,nr.10,etaj. III, camera 7, jud. Ialomita, România, pana cel mai tarziu la data limita de depunere a ofertelor.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi egala cu perioada de valabilitate a ofertei - 90 de zile. NOTA : termenul de 90 de zile se va raporta la termenul limita de primire a ofertelor nu la data depunerii ofertelor.

În cazul constituirii garantiei prin scrisoare bancara sau polita de asigurare, acestea vor confirma irevocabilitatea garantiei constituite, conform art. 86 alin. 2 din HG nr. 925/2006. Nota: Instrumentul de garantare emis de o societate bancara/societate de asigurari va trebui sa prevada expres toate conditiile legale în care garantia se va putea executa.

NOTA: Societatile care fac dovada ca sunt IMM, depunând documentele respective împreuna cu oferta, vor beneficia de reducerea cu 50% a cuantumului garantiei de participare – se va utiliza Formularul nr. 4

În cazul în care instrumentul de garantare nu va cuprinde toate conditiile mentionate mai sus, autoritatea contractanta va descalifica/respinge oferta depusa.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie : 5% din valoarea contractului.

Garantia de buna executie se va constitui integral (în maximum 5 zile de la semnarea contractului)în quantum de 5% din valoarea contractului fara TVA în una din modalitatile prevazute de art. 90 alin. (1) din HG 925/2006, respectiv printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara/societate de asigurari care devine anexa la contract conform Formularului nr. 24.

Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat, sau neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Perioada de valabilitate a garantiei de buna executie a contractului este cel puțin egala cu durata contractului.

Garantia se restituie conform art. 92, alin. 1 din H.G. 925/2006, actualizata, daca Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Ialomita nu a ridicat pana la aceea data pretentii asupra ei.

NOTA: Societatile care fac dovada ca sunt IMM, depunând documentele respective împreuna cu oferta, vor beneficia de reducerea cu 50% a cuantumului garantiei de buna executie – se va utiliza Formularul nr. 4

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Finantare nerambursabila (FSE) - Proiect finantat prin P.O.S.D.R.U. 2007-2013, Axa prioritara 4, D.M.I. 4.1. Proiect: « FLUXURI MODERNE ÎN SPO « », POSDRU/180/4.1/S/155353

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

Fisa de date

III.1.5) Legislatia aplicabila

- a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- c) H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- d) pentru consultarea legislatiei in domeniul achizitiilor publice poate fi accesat site-ul www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e), dupa caz Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate/Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii

Cerinta

Tipul documentului

Formular/ Modalitatea de indeplinire si aplicabilitate in cadrul procedurii

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitate in caz de asociere/tert sustinator/opertori economici straini/subcontractanti

Cerinta nr. 1 Declaratie privind eligibilitatea Prezentarea Formularului nr. 8, completat, semnat, stampilat. In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular completat/semnat/stampilat.

Deasemenea, in situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere conform art. 186 si 190 din OUG 34/2006. si sustinatorii acestuia trebuie sa prezinte acest formular.

Nota: cerinta este valabila atat pentru ofertele depuse pentru LOTUL I, cat si pentru LOTUL II.

Cerinta nr. 2 Cazier fiscal Prezentarea cazierului fiscal eliberat de autoritatea legal competenta, care sa ateste faptul ca operatorul nu se incadreaza in nici una dintre situatiile prevazute la art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006, actualizata, Certificatul de cazier fiscal se va prezenta in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" (cerinta doar pentru ofertant).

Nota: cerinta este valabila atat pentru ofertele depuse pentru LOTUL I, cat si pentru LOTUL II.

Cerinta nr. 3 Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din OUG 34/2006 Prezentarea Formularului nr. 9, completat, semnat, stampilat. In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular completat/semnat/stampilat.

Deasemenea, in situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere conform art. 186 si 190 din OUG 34/2006. si sustinatorii acestuia trebuie sa prezinte acest formular.

Tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute de art. 181 lit. a), c1) si d) din OUG 34/2006. In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla intr-una din situatiile prevazute de art. 181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica

Nota: cerinta este valabila atat pentru ofertele depuse pentru LOTUL I, cat si pentru LOTUL II.

Cerinta nr. 4 Certificatele fiscale privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata Confirmarea cu privire la plata taxelor si impozitelor la bugetul general consolidate si ale impozitelor si taxelor locale, prin prezentarea:

- certificatului de atestare fiscala din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii la bugetul de stat la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor;

- certificat fiscal cu privire la impozitele si taxele locale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii la bugetul local la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

NOTA 1: certificatele solicitate in cadrul acestei sectiuni pot fi prezentate in oricare dintre formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

NOTA 2: in masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art. 11 alin. (4) din HG nr. 925/2006. In cazul operatorilor economici straini

- Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor catre stat, inclusiv cele locale, precum si a contributiilor pentru asigurările sociale de stat, formulare-tip eliberate de autoritatile competente din tara in care ofertantul este rezident, documente valabile, traducere autorizata in limba romana - original sau o declaratie pe propria raspundere/declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens, din documentele prezentate trebuie sa reiasa LIPSA obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

Nota: cerinta este valabila atat pentru ofertele depuse pentru LOTUL I, cat si pentru LOTUL II.

Cerinta nr. 5 Declaratie privind conflictul de interese conform art. 69^A1 din O.U.G. 34/2006 Prezentarea Formularului nr. 7, completat, stampilat.

Persoanele din cadrul AGENTIEI JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA la omnia fata de care se raporteaza aceasta Declaratie, sunt:

- Georgian Mocanescu – director executiv
- Roxana Daniela Ionescu – director executiv adjunct
- Camelia Munteanu – sef serviciu
- Nicoleta Staicu – sef birou
- Steluta Lazar – expert -Comisia de evaluare a ofertelor
- Madalina Marioara– inspector – Comisia de evaluare a ofertelor
- Vasile Amariei – consilier – Comisia de evaluare a ofertelor
- Valentin Nita Balea – consilier – Comisia de evaluare a ofertelor
- Nicoleta Pirvu-inspector -Comisia de evaluare a ofertelor In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular completat/semnat/stampilat.

Deasemenea, in situatia in care ofertantul are subcontractanti, fiecare din acestia trebuie sa prezinte acest formular.

Nota: cerinta este valabila atat pentru ofertele depuse pentru LOTUL I, cat si pentru LOTUL II.

Cerinta nr. 6 Certificatul de participare la licitatie cu oferta independenta Prezentarea Formularului nr. 6, completat in conformitate cu Ordinul ANRMAP nr. 314/2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta, in original, semnat/stampilat.

Nota: cerinta este valabila atat pentru ofertele depuse pentru LOTUL I, cat si pentru LOTUL II.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e), dupa caz Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate/Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii

Cerinta nr. 1

Operatori economici

români Certificat constatator emis de catre Oficiul Registrului Comertului, de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa reiasa ca operatorul economic are în obiectul de activitate si activitati specifice obiectului contractului. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Operatorii economici vor prezenta certificatul constatator în oricare dintre formele:

original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”/electronica semnata si stampilata de reprezentantul legal.

În cazul în care ofertantul este o asociere, fiecare asociat va prezenta acest document, pentru partea de contract pe care o realizeaza.

Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte pentru conformitate documentul în original/copie legalizata.

În cazul în care operatorul economic, clasat pe primul loc, în urma evaluarii, a depus certificatul constatator în copie conform cu originalul, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita acestuia, înainte de incheierea contractului de achizitie publica, depunerea documentului în original sau copie legalizata.

Nota: cerinta este valabila atat pentru ofertele depuse pentru LOTUL I, cat si pentru LOTUL II.

Cerinta nr. 2

Operatori economici straini Documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional În cazul operatorilor economici strini, documentele care dovedesc o forma de înregistrare, informatiile din acestea trebuie sa fie reale/valabile la data limita de depunere a ofertelor. Se va prezenta o traducere autorizata în limba româna a documentelor emise într-o alta limba.

Nota: cerinta este valabila atat pentru ofertele depuse pentru LOTUL I, cat si pentru LOTUL II.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Media cifrei de afaceri globala a ofertantului pe ultimii 3 ani, sa fie cel putin egala cu 930.000 lei</p> <p>Nota 1: Cerinta privind media de afaceri globala pe ultimii 3 ani este valabila numai pentru ofertele depuse pentru LOTUL I.</p> <p>Nota 2: Societatile care fac dovada ca sunt IMM, depunând documentele respective împreuna cu oferta, vor trebui sa faca dovada unei cifre de afaceri globale în cuantum de 50% din valoarea specificata la aceasta cerinta- se va utiliza Formularul nr. 4</p>	<p>Se va prezenta Formularul nr. 10 - Fisa Informatii Generale din PARTEA a III-a Formulare – completat/semnat/stampilat.</p> <p>Operatorii economici vor prezenta bilanturi contabile pe ultimii 3 ani (2012, 2013, 2014) sau extrase de bilant înregistrate la autoritatile competente, în cazul în care publicarea acestor bilanturi este prevazuta de legislatia tarii în care este stabilit ofertantul, înregistrate la organele competente.</p> <p>Persoane fizice autorizate – prezentarea Registrului-jurnal de încasari si plati si/sau alte documente din care sa releve situatia financiara.</p> <p>În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzator, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractanta, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor documente, în masura în care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare a ofertantului. Documentele vor fi prezentate în original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, însoțite, dupa caz, de traducerea autorizata a acestora în limba româna.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular completat/semnat/stampilat.</p> <p>În cazul în care ofertantul este o asociere, fiecare asociat va prezenta bilanturile contabile.</p> <p>În cazul unei asocieri cerinta se va considera îndeplinita cumulativ.</p> <p>Pentru calculul cifrelor de afaceri exprimate în alta moneda decât lei se va folosi cursul mediu comunicat de catre Banca Nationala a României pentru anii indicati, respectiv:</p> <p>Anul EUR - mediu USD - mediu 2014 4.4446 3.3492 2013 4.4190 3.3279 2012 4.4560 3.4682</p> <p>Nota 1: Cerinta privind media de afaceri globala pe ultimii 3 ani este valabila numai pentru ofertele depuse pentru LOTUL I.</p> <p>Nota 2: Societatile care fac dovada ca sunt IMM, depunând documentele respective împreuna cu oferta, vor trebui sa faca dovada unei cifre de afaceri globale în cuantum de 50% din valoarea specificata la aceasta cerinta- se va utiliza Formularul nr. 4</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Prezentarea de informatii privind resursele umane si structura managementului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Declaratia privind personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului, împreuna cu informatiile referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificarea fiecărei persoane propuse în cadrul echipei pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de furnizare; - Documente suport si/sau probante din care sa rezulte faptul ca, din punctul de vedere al experientei si competentelor profesionale ale personalului de specialitate propus în cadrul echipei de proiect, se poate asigura îndeplinirea la un nivel corespunzător a contractului care urmează sa fie atribuit, potrivit specificatiilor prevazute în caietul de sarcini. <p>Cerinte minime privind echipa de proiect:</p> <p>(i) Responsabil de contract/proiect</p> <p>Cerinte minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare finalizate cu diploma de licenta; - Competente în management dovedite prin certificare profesionala emisa de o institutie recunoscuta la nivel national/ international sau echivalent, sau prin depunerea unor contracte/fise de post sau alte documente relevante care sa ateste experienta si atributiile specifice de coordonare a unor contracte/proiecte; - Experienta generala de minim 5 ani; - Experienta dobandita prin participarea în calitate de responsabil/coordonator/manager de contract/ proiect în cel puțin un contract/proiect. <p>(ii) Expert infrastructura hardware</p> <p>Cerinte minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare finalizate cu diploma de licenta; - Competente în instalare si configurare platforme hardware de tip server si storage oferitate, dovedite prin certificare profesionala emisa de producator sau o institutie recunoscuta la nivel national/ international, sau echivalent; - Experienta profesionala generala de minim 5 ani; - Experienta dobandita prin participarea, în cel puțin un contract/proiect în cadrul caruia a desfasurat activitati de instalare si configurare echipamente hardware; <p>(iii) Expert instalare si configurare echipament de scanare</p> <p>Cerinte minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare finalizate cu diploma de licenta; - Competente în instalare si configurare echipament de scanare oferit, dovedite prin certificare profesionala emisa de producator sau o institutie recunoscuta la nivel national/ international, sau echivalent; - Experienta profesionala generala de minim 3 ani; - Experienta dobandita prin participarea, în cel puțin un contract/proiect în cadrul caruia a desfasurat activitati similare. <p>(iv) Expert instalare si configurare solutie arhiva electronica</p> <p>Cerinte minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare finalizate cu diploma de licenta; - Competente instalarea si configurarea solutiei de arhiva electronica oferitate, dovedite prin certificare profesionala emisa de producator sau o institutie recunoscuta la nivel national/ international, sau echivalent; - Experienta profesionala generala de minim 5 ani. - Experienta dobandita prin participarea, în cel puțin un contract/proiect în cadrul caruia a desfasurat activitati similare <p>(v) Expert instalare si configurare solutie de backup</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare finalizate cu diploma de licenta; - Competente în instalare si configurare solutie de backup oferitate, dovedite prin certificare profesionala emisa de producator sau o institutie recunoscuta la nivel national/ international, sau echivalent; - Experienta profesionala generala de minim 3 ani; - Experienta dobandita prin participarea, în cel puțin un contract/proiect în cadrul caruia a desfasurat activitati similare. <p>Nota 1: Cerinta este valabila numai pentru ofertele depuse pentru LOTUL I.</p>	<p>Formularul nr. 13 -completat/semnat/stampilat; Formularul nr. 14 - completat/semnat/stampilat;</p> <p>Pentru fiecare membru al echipei proiect se vor atasa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV-uri; - Copii ale diplomelor, atestatorilor, autorizatiilor si certificatelor profesionale – copii certificate pentru conformitate cu originalul; - documente emise de beneficiari sau referinte de la angajatori/carti de munca care sa probeze experienta specifica solicitata; - declaratie de disponibilitate a persoanelor propuse pentru îndeplinirea contractului,daca nu sunt angajati ofertantului. <p>Nota 1: Cerinta este valabila numai pentru ofertele depuse pentru LOTUL I.</p>

Fisa de date

<p>Prezentarea listei principalelor livrari de produse, efectuate în ultimii 3 ani, lista care va contine valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autorizati contractante sau clienti privati din care sa reiasa ca a furnizat produse a carui/caror valoare/valoare cumulata este de cel puțin 465.000 lei la nivelul a minim 1 contract sau a maxim 3 contracte, insotita de certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar.</p> <p>Nota 1: Cerinta este valabila numai pentru ofertele depuse pentru LOTUL I.</p>	<p>Formularul nr. 11 completat/semnat/stampilat.</p> <p>Lista privind principalele furnizari de produse similare si documentele care sa certifice experienta similara impusa sunt solicitate pentru verificarea de catre autoritatea contractanta a faptului ca oferantii au experienta necesara in vederea executarii in conditii optime a viitorului contract.</p> <p>Furnizarea produselor similare indicate in Lista principalelor livrari de produse se confirma prin prezentarea unor contracte/procese verbale de receptie/predare primire/certificate/recomandari - documente contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar din care sa rezulte valoarea produselor si modul de indeplinire al obligatiilor contractuale.</p> <p>In cazul in care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea furnizarii produselor se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic – a se vedea Formularul nr. 12.</p> <p>Pentru contractele incheiate intr-o alta moneda decat leul romanesc, echivalenta in lei a valorii fiecarui contract se va realiza la cursul de schimb mediu comunicat de BNR pentru anul finalizarii contractului pentru contractele finalizate, sau pentru anul inceperii contractului, pentru contractele aflate in derulare. În cazul în care ofertantul este o asociere, fiecare asociat va prezenta acest document</p> <p>Nota 1: Cerinta este valabila numai pentru ofertele depuse pentru LOTUL I.</p>
<p>În cazul în care ofertantul este o asociere se va prezenta un acord sau o scrisoare preliminară de asociere în care sa se mentioneze ca toti asociatii își asuma raspunderea colectiva si solidară pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este împuternicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni în numele tuturor asociatilor si este raspunzator în nume propriu si în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului</p> <p>Nota 1: cerinta este valabila numai pentru ofertele depuse pentru LOTUL I.</p>	<p>Formularele nr. 17, 18 si 19 completate/semnate/stampilate</p> <p>Nota 1: cerinta este valabila numai pentru ofertele depuse pentru LOTUL I.</p>
<p>Declaratie privind subcontractantii si acord de subcontractare</p> <p>Nota 1: cerinta este valabila numai pentru ofertele depuse pentru LOTUL I.</p>	<p>Formularele nr. 15 si 16 completate/semnate/stampilate</p> <p>Nota 1: cerinta este valabila numai pentru ofertele depuse pentru LOTUL I.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Dovada certificarii pentru sistemul de management al asigurarii calitatii ISO 9001/2008 sau echivalent. Certificatul va fi valabil la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Nota: cerinta este valabila atat pentru ofertele depuse pentru LOTUL I, cat si pentru LOTUL II.</p>	<p>Copie certificata cu originalul a Certificarii SR EN ISO 9001/2008 sau echivalent, similar/relevant in raport cu obiectul prezentei achizitii.</p> <p>Certificatul va fi valabil la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Nota 1: In cazul asocierii, cerinta va fi indeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.</p> <p>Nota 2: Cerinta nu va putea fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).</p> <p>Nota 3: In cazul in care operatorul economic nu detine un certificat de calitate astfel cum s-a solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile demonstreaza indeplinirea unui nivel corespunzator al calitatii.</p> <p>Nota: cerinta este valabila atat pentru ofertele depuse pentru LOTUL I, cat si pentru LOTUL II.</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

Fisa de date

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Da

Licitatia electronica va fi organizata ca etapa finala a cererii de oferte.

Ofertantii trebuie sa fie înregistrati în SEAP pentru a putea participa la licitatia electronica.

Licitatia electronica se finalizeaza cu o runda finala.

Informatii aditionale despre licitatia electronica:

a) elementul ofertei care urmeaza sa faca obiectul procesului de reofertare: pretul

b) eventuale limite ale valorilor pâna la care elementele prevazute la lit. a) pot fi îmbunatatite, astfel cum rezulta acestea din specificatiile care definesc obiectul contractului: NU exista limite, cu respectarea prevederilor art. 202 din O.U.G. nr. 34/2006;

c) informatiile care urmeaza a fi puse la dispozitie ofertantilor în cursul licitatiei electronice si momentul când aceste informatii vor fi disponibile: Sistemul informatic va pune la dispozitia participantilor la procesul repetitiv de reofertare informatii referitoare la:

1. Existenta de preturi sau valori noi prezentate în cadrul licitatiei electronice;

2. Numarul participantilor la licitatia electronica.

d) informatiile relevante privind procesul licitatiei electronice:

1. Înainte de lansarea licitatiei electronice, autoritatea contractanta va realiza o evaluare initiala integrala a ofertelor, în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit în documentatia de atribuire.

2. În vederea realizarii etapei electronice, autoritatea contractanta va introduce în SEAP informatiile solicitate automat de sistemul informatic. Autoritatea contractanta va invita toti ofertantii care au depus oferte admisibile sa prezinte preturi noi.

e) conditiile în care ofertantii vor avea dreptul sa liciteze:

1. În cadrul licitatiei electronice ofertantii participanti nu pot decât sa îmbunatateasca ofertele financiare depuse anterior organizarii acestei faze.

2. Licitatia electronica se va finaliza dupa desfasurarea runde nr.1 de licitatie electronica. La momentul finalizarii licitatiei electronice, sistemul informatic va pune la dispozitia autoritatii contractante clasamentul rezultat ca urmare a derularii acestei faze, determinat prin luarea în considerare a ofertelor finale introduse de ofertantii participanti, pe baza criteriului de atribuire stabilit ("în mod exclusiv, pretul cel mai scazut").

3. În cazul în care ofertantul declarat admis si înregistrat în SEAP nu modifica în cadrul runde de licitatie electronica elementele ofertei care fac obiectul procesului de reofertare, la stabilirea clasamentului final este luata în considerare oferta depusa de catre acesta anterior desfasurarii acestei faze introdusa în prealabil în SEAP de autoritatea contractanta.

4. Numarul de runde ale licitatiei electronice: 1.

5. Licitatia electronica va începe la 2 zile lucratoare de la transmiterea invitatiei catre ofertantii care au depus oferte admisibile.

6. Durata unei runde: 1 (una) zi

Autoritatea contractanta va atribui contractul de achizitie publica cu respectarea prevederilor art. 200 din O.U.G. nr. 34/2006. Atribuirea se va face pe baza rezultatului obtinut în urma finalizarii licitatiei electronice asa cum prevede art. 169 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2006.

Dupa încheierea runde de licitatie electronica, se solicita operatorului economic aflat pe primul loc în clasamentul SEAP sa transmita autoritatii contractante, în urmatoarea zi lucratoare de la încheierea runde de licitatie electronica, Formularul de oferta semnat si stampilat, în original, completat cu pretul transmis în cadrul runde de licitatie electronica.

În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc, în urma etapei de licitatie electronica au preturi egale, în vederea departajarii ofertelor autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis a unei noi propuneri financiare in termen de 2 zile lucratoare de la finalizarea etapei electronice. In acest caz, contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

9393/24.07.2015

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

- Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele prevazute in Caietul de sarcini.
- In acest scop propunerea tehnica va contine, in functie de cerintele prevazute, un comentariu, al specificatiilor tehnice continute in Caietul de sarcini –Specificatiile tehnice anexate, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective.
- Modul de prezentare al propunerii tehnice va fi redactat analog Caietului de Sarcini – Specificatii tehnice, astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii usoare a corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice – configuratii minime obligatorii necesare, solicitate de autoritatea contractanta.
- Nu se accepta inlocuirea specificatiilor din oferta tehnica cu sintagme de genul “conform caietului de sarcini”.
- Totodata, in cadrul Propunerii se va preciza clar termenul de livrare, punere in functiune (unde se solicita) si suport tehnic de la furnizor.
- Propunerea tehnica va fi insotita de un grafic de livrare al produselor.
- Specificatiile tehnice din Caietul de Sarcini, care indica o eventuala origine/sursa sau productie, marci de fabrica sau de comert, licente de fabricatie, vor fi considerate ca avand mentiunea “sau echivalent”; eventualele mentiuni prezentate in cuprinsul acestuia si in prezenta fisa de date fiind lasate eventual pentru a ajuta in elaborarea ofertei si a se asigura compatibilitatea produselor cu solutiile necesare autoritatii contractante.
- Conditii minimale solicitate pentru admisibilitatea propunerii tehnice:
 - Ofertantul are obligatia de a specifica clar in propunerea tehnica, toate datele de identificare a produselor oferite conform Caietului de sarcini.
 - Din punct de vedere tehnic si comercial sunt acceptate numai produsele care îndeplinesc conditiile minime impuse privind parametrii tehnici si comerciali, egale sau mai avantajoase decât cerintele prescrise.

NOTE:

*Propunerea tehnica inaintata de catre ofertanti va trebui structurata cu raportare la aspectele mai sus precizate precum si cu raportare la cerintele indicate in caietul de sarcini. Proiectul de contract este atasat prezentei documentatii, iar acesta trebuie atasat propunerii tehnice, semnat si stampilat pe fiecare pagina de ofertant.

**In cazul in care un ofertant oferteaza pentru ambele loturi, propunerea tehnica se va face pentru fiecare lot in parte.

***PROPUNERILE TEHNICE INCOMPLETE (CARE NU VOR CONTINE MINIM INFORMATIILE/DATELE MAI SUS INDICATE) VOR FI DECLARATE NECONFORME.

•Autoritatea contractanta solicita operatorilor economici participanti la procedura de achizitie publica, sa indice, in cadrul ofertei, faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, prezentand in acest sens Declaratia pe proprie raspundere privind respectarea conditiilor de munca si protectia muncii - Formular nr. 22 – in original. Informatii privind actele normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului se pot obtine accesand site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Printre acestea exemplificativ si nu exhaustiv indicam urmatoarele acte normative: Legea protectiei muncii nr.319/2006; Hotararea de Guvern nr. 238/2002; Hotararea de Guvern nr. 1425/2006. Prin depunerea ofertei se va considera ca ofertantul a obtinut toate informatiile considerate de el necesare in vederea elaborarii ofertei, referitoare la riscuri, evenimente neprevazute si alte circumstante care pot influenta sau afecta, furnizarea produselor care fac obiectul prezentei proceduri.

•Deasemenea, se va considera ca ofertantul a elaborat o propunere tehnica si financiara ce cuprinde toate costurile legate de furnizarea/livrarea si punerea in functiune corespunzatoare a produselor ce fac obiectul contractului de achizitie.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

- Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta, îl reprezinta formularul de oferta.
 - Pentru prezentarea propunerii financiare se va completa Formularul 25 si Anexa la Formularul 25 din SECTIUNEA III- Formulare. Pretul oferit trebuie sa fie exprimat în LEI, fara TVA, si va reprezenta pretul total oferit pentru produsele si serviciile solicitate. Propunerea financiara va fi însoțita de o anexa care va contine un centralizator al pretului total oferit pentru fiecare categorie de produse si servicii solicitate prin caietul de sarcini.
 - Ofertantul isi va pregăti propunerea financiara tinand cont de urmatoarele:
 - a). Prezentarea, in propunerea financiara, a unui pret total superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila, in conformitate cu art. 36, alin. 1 lit e) din HG 925/2006, modificata.
 - b). Un pret oferit incadrat in situatiile prevazute de art. 202-203 din OUG 34/2006, modificata, va fi considerat drept neobisnuit de scazut, operatorului economic/ofertantului revenindu-i in acest caz obligatia (la solicitarea autoritatii contractante) prezentarii de documente justificative necesare in vederea fundamentarii pretului astfel oferit. In cazul neindeplinirii corespunzatoare a acestei obligatii, oferta va fi respinsa ca inacceptabila in conformitate cu art. 36 alin. 1 lit. f din HG 925/2006, modificata.
 - Pentru ofertele exprimate in alta moneda, echivalenta va fi determinata la valoarea cursului INFOEURO pentru luna iulie 2015, 1 Euro = 4,4888 lei.
- NOTA : In cazul in care un ofertant oferteaza pentru ambele loturi, propunerea financiara se va face pentru fiecare lot in parte.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Adresa la care se depune oferta:

Destinatar: AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA IALOMITA

Adresa: SLOBOZIA – str.Lacului,nr. 10,etaj III, camera 7, judetul Ialomita

Tel.0243/231809/Fax 0243/231785

Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta:

Oferta se va prezenta într-un exemplar original, 1 exemplar în copie și 1 exemplar pe suport electronic care să conțină o copie scanată a tuturor documentelor ofertei și oferta tehnică în format editabil (word sau xls). În eventualitatea unei discrepante între original, copie sau formatul electronic, va prevala originalul.

Originalul și copia vor fi numerotate, semnate și stampilate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. Toate copiile documentelor vor fi clare, lizibile și vor avea mențiunea „conform cu originalul” și vor avea aplicată semnătura și stampila ofertantului. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Oferta va conține în mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.

Originalul ofertei va fi redactat cu cerneala neradiabilă și semnat de către o persoană sau persoanele autorizate de ofertant pe baza unei împuterniciri scrise, depusă de ofertant în oferta sa.

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară în original, vor fi introduse fiecare într-un plic separat pe care se vor înscris: „DOCUMENTELE DE CALIFICARE – ORIGINAL”, „PROPUNEREA TEHNICĂ – ORIGINAL”, „PROPUNEREA FINANCIARĂ – ORIGINAL”. Cele trei plicuri se introduc într-un pachet pe care se înscris „ORIGINAL”.

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară în copie, vor fi introduse fiecare într-un plic separat pe care se vor înscris: „DOCUMENTELE DE CALIFICARE - COPIE”, „PROPUNEREA TEHNICĂ - COPIE”, „PROPUNEREA FINANCIARĂ- COPIE”. Cele trei plicuri se introduc într-un pachet pe care se înscris „COPIE”.

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară în format electronic, vor fi introduse într-un plic separat pe care se va înscris: „FORMAT ELECTRONIC”.

Plicurile marcate „ORIGINAL”, „COPIE” respectiv „FORMAT ELECTRONIC” se vor introduce într-un colet sigilat (pe linia de lipire se aplică stampila ofertantului, semnătura persoanei împuternicite pentru această ofertă, peste care se aplică o bandă adezivă transparentă).

Pe colet se vor menționa următoarele:

- a) denumirea și adresa ofertantului;
- b) denumirea și adresa autorității contractante;
- c) denumirea obiectului supus licitației, cu specificarea loturilor pentru care se oferă;
- d) mențiunea: a nu se deschide înainte de data stabilită în invitația de participare.

În exteriorul coletului sigilat, la vedere, se vor prezenta următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare – Formularul 1;
- Declarație privind calitatea de participant la procedura – Formular 2;
- Acordul de asociere în cazul asocierii de operatori economici (dacă este cazul) – Formularul 18;
- Împuternicirea de semnătură și împuternicirea pentru persoană desemnată să participe la deschiderea ofertelor – Formular nr. 3 și Formular nr. 19;
- Împuternicirea din partea asociaților (dacă este cazul);
- Dovada constituirii garanției de participare la licitație – se poate depune și la data deschiderii ofertelor;
- Dovada încadrării întreprinderii în categoria IMM, (dacă este cazul) - Formularul nr.4.

Modificarea și retragerea ofertei

- Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor.

- Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta, autorității contractante, o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune o nouă ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.

- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

- Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul de participare, sau care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei/orei limită pentru depunere nu va fi luată în considerare.

Locul deschiderii ofertelor: AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA Ialomita – strada Lacului,nr.10, judetul Ialomita

Data și ora deschiderii ofertelor: data deschiderii ofertelor este data stabilită în Invitația de participare.

Alte informații:

Oferte întârziate: Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă sau peste data și ora limită de depunere decât cele stabilite în anunțul de participare nu vor fi luate în considerare.

Riscurile transmiterii ofertei cad în sarcina ofertantului. Nu se accepta oferte alternative.

În cazul în care ofertantul declară pe propria răspundere conformitatea cu cerințele/solicitațiile din prezenta Fisa de Date, autoritatea contractantă are dreptul să solicite aceste documente.

Netransmiterea sau necompletarea unui document lipsă dintre cele solicitate în perioada precizată de către comisia de evaluare, sau dovada organismului emitent al documentului privind imposibilitatea emiterii documentului în perioada precizată și specificarea termenului de emiterie, are drept consecință respingerea ofertei ca neconformă.

ATENȚIE!

- Nu se folosesc nume și semnături prescurtate.
- Documentele emise în altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.
- Nu se accepta oferte alternative.
- Ofertantul trebuie să își ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată, de către organizator, până la data limită pentru depunere.
- Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere, ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane - P.O.S.D.R.U.

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane - POSDRU

VI.3) ALTE INFORMATII

- Prezentarea documentelor înscrise la Capitolul III.2) CONDITII DE PARTICIPARE este obligatorie iar neprezentarea lor duce la descalificarea ofertantului.
- Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe proprie raspundere semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca indeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate in documentatia de atribuire. Declaratia va fi insotita de o anexa in care ofertantul trebuie sa mentioneze succint dar precis modul concret de indeplinire a respectivelor cerinte – inclusiv, daca au fost solicitate, diverse valori, cantitati sau altele asemenea - art. 11, alin. (4) – H.G. 925/2006 actualizata prin H.G. 834/2009.
- In cazul in care uzeaza de dreptul prevazut la alin. (4), ofertantul are obligatia de a prezenta/completa certificatele /documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare atunci cand primeste din partea autoritatii contractante o solicitare in acest sens, in termenul prevazut in respectiva solicitare. Acest termen nu poate fi mai mic de 3 zile lucratoare - art. 11, alin. (5) – H.G. 925/2006 actualizata prin H.G. 834/2009.
- NOTA : Pentru declaratia pe proprie raspundere prevazuta mai sus, se vor avea in vedere Formularul nr. 5 si Anexa la Formularul 5.
- Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SEAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.
- Plata serviciilor se va efectua in termen de 30 de zile de la emiterea facturii, dar dupa data de 24 ale lunii in care se efectueaza plata, conform OUG 34/2009.
- Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în prealabil conditiile generale si particulare care guverneaza acest contract, dupa cum sunt acestea prezentate în documentatia de atribuire, ca singura baza a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt conditiile proprii de vânzare ale ofertantului.
- Presumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original si/sau copie în vederea participarii la procedura;
- Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu înlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art. 256 ind. 2 din O.U.G. nr. 34/2006 - in termen de 5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Compartimentul Juridic – AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA IALOMITA

Adresa postala: strada Lacului, nr.10, Localitatea: Slobozia, Cod postal: 920012, Romania, Tel. +40 243231809, Email: ajofm@il.anofm.ro, Fax: +40 243231785, Adresa internet (URL): www.ialomita.anofm.ro

Anexa B

INFORMATII PRIVIND LOTURILE

Fisa de date

LOT NR. 1 DENUMIRE: Furnizare, inst,pun in funct: Licenta soft solutie arhiva electr, Licenta soft sistem acces securizat infochiosc, Licenta sistem de backup si antivirus server date, Server date, Solutie de stocare arhiva electronica,scanner profesional,Infochiosc

1) DESCRIERE SUCCINTA

Contr va cuprinde furniz si inst de licente solutie arhivare electr., solutie de afisare publica securiz a inform, servere si disp de stocare, echip scanare, disp afisare de tip infochiosc in vederea implem unui sistem de arhiva electronica pentru controlul documentelor la nivel institutional si oferirea accesului direct a clientilor SPO la dosarele proprii.

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

30216110-0 Scanere informatice (Rev.2)

48700000-5 Utilitare pentru pachete software (Rev.2)

48820000-2 Servere (Rev.2)

48900000-7 Diverse pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

1sol arh el,1soft ac sec info,1backup si antiv server,2Server date,1stoc arh el,1Scanner,1Infochiosc

Valoarea estimata fara TVA: 465,322.57 RON

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 5 luni incepand de la data adjudecarii contractului

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Valoarea garantiei de participare: 9306.45 RON

LOT NR. 2 DENUMIRE: Furnizare, inst,punere in funct: Sistem de afisaj si eliberare bonuri de ordine

1) DESCRIERE SUCCINTA

Sistem de afisaj si eliberare bonuri de ordine reprezinta un sistem electronic de gestiune a fluxului de persoane

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

42990000-2 Diverse utilaje cu utilizare speciala (Rev.2)

51611100-9 Servicii de instalare de hardware (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Sistem de afisaj si eliberare bonuri de ordine:1 buc

Valoarea estimata fara TVA: 24,193.55 RON

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 5 luni incepand de la data adjudecarii contractului

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Valoarea garantiei de participare: 483.87 RON