



Aprobat

Director executiv,

Georgian Mocănescu

PROCEDURA PRIVIND

ACTIVITATEA DE ÎNDRUMARE ȘI CONTROL, PENTRU IMPLEMENTAREA LEGII PREVENIRII NR.270/2017

I. SCOPUL PREZENTEI PROCEDURI

- Asigură aplicarea normelor legale privind stabilirea contravențiilor care intră sub incidența Legii prevenirii nr. 270/2017, precum și a modelului planului de remediere.
- Activitatea procedurată are drept scop de a reglementa o serie de instrumente care să asigure prevenirea săvârșirii de contravenții.
- Asigură întărirea funcției preventive și corective a activității de control.
- Stă la baza comunicării/colaborării între organele de control și cei controlați.
- Asigură creșterea gradului de informare a persoanelor juridice/fizice controlate în ceea ce privește responsabilitățile și obligațiile acestora, precum și a sancțiunilor dacă nu sunt respectate aceste obligații.
- Limitează riscurile, prin identificarea cauzelor care generează nerespectarea obligațiilor asumate de către angajatorii beneficiari de măsuri privind stimularea ocupării forței de muncă potrivit Legii nr.76/2002, cu modificările și completările ulterioare, cât și prin identificarea cauzelor care generează nerespectarea obligațiilor asumate de către angajatorii beneficiari ai Legii nr.200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, cu modificările și completările ulterioare.

Prin activitatea de control se exercită activ rolul de îndrumare al persoanelor juridice și fizice controlate, oferind indicațiile și orientările necesare pentru evitarea pe viitor a încălcării prevederilor legale.



Funcțiile activității de îndrumare și control:

- **Funcția de constatare** - indică gradul, modul de realizare și eficiența activității de verificare;
- **Funcția preventivă** - constă în asigurarea evitării abaterilor de la lege;
- **Funcția corectivă** - implică îmbunătățirea activității verificate prin înlăturarea cauzelor care generează abaterile de la lege
- **Funcția sancționatorie** - posibilitatea de a antrena răspunderea juridică a agenților economici verificați care se fac vinovați de încălcarea prevederilor legale care intră în sfera de control.

II. DEFINIȚII

- a) **măsură de remediere** - orice măsură dispusă de agentul constatator în planul de remediere care are ca finalitate îndeplinirea de către contravenient a obligațiilor prevăzute de lege în sarcina sa;
- b) **plan de remediere** - anexă la procesul-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii încheiat în condițiile prevăzute la art. 4, prin care agentul constatator stabilește măsuri și un termen de remediere;
- c) **termen de remediere** - perioada de timp de maximum 90 de zile calendaristice de la data înmânării sau, după caz, a comunicării procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii încheiat în condițiile art. 4, în care contravenientul are posibilitatea remedierii neregulilor constatate și îndeplinirii obligațiilor legale; durata termenului de remediere se stabilește cu luarea în considerare a circumstanțelor săvârșirii faptei și a duratei de timp necesare pentru îndeplinirea obligațiilor legale; durata termenului de remediere stabilită de organul de control nu poate fi modificată.

III. LEGISLAȚIA APLICABILĂ ÎN DOMENIU

- Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă nr.279/2004, pentru aprobarea Procedurii privind activitatea de control îndeplinire a măsurilor asigurătorii precum și de efectuare a executării silite a debitelor rezultate din nerespectarea prevederilor Legii nr.76/2002, cu modificările și completările ulterioare ;



- LEGEA nr. 270 din 22 decembrie 2017 a prevenirii;
- HOTĂRÂRE nr. 33 din 25 ianuarie 2018 privind stabilirea contravențiilor care intră sub incidența Legii prevenirii nr. 270/2017, precum și a modelului planului de remediere.
- ORDONANȚĂ nr. 2 din 12 iulie 2001 privind regimul juridic al contravențiilor
- Legea nr.200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003, Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.252/2003 privind registrul unic de control;
- Hotărârea Guvernului nr.1850/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale;
- Hotărârea Guvernului nr.377/2002, pentru aprobarea Procedurilor privind accesul la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă, modalitățile de finanțare și instrucțiunile de implementare a acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

IV. CONTRAVENȚIILE CARE INTRĂ SUB INCIDENȚA LEGII PREVENIRII NR. 270/2017

Nr. crt.	DENUMIRE ACT NORMATIV	ARTICOL DIN LEGE	CONTINUT ARTICOL	OBSERVAȚII
1	LEGEA nr. 76 din 16 ianuarie 2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă	Art. 113 lit. a)	Nerespectarea prevederilor art. 10	Art.10 - (1) Angajatorii au obligația să comunice agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București,



				<p>denumite în continuare agenții pentru ocuparea forței de muncă, în căror rază își au sediul, respectiv domiciliul, toate locurile de muncă vacante, în termen de 5 zile lucrătoare de la vacantarea acestora - ANEXA 1A la norme</p> <p>(2) Furnizorii de servicii de ocupare acreditați au obligația de a comunica lunar agențiilor pentru ocuparea forței de muncă în a căror rază își au sediul date privind numărul șomerilor mediați și încadrați în muncă - ANEXA 2 la norme</p> <p>(3) Angajatorii au obligația să comunice agențiilor pentru ocuparea forței de muncă teritoriale,</p>
--	--	--	--	---



				ocuparea locurilor de muncă vacante care au fost comunicate potrivit alin. (1), în termen de o zi de la data ocupării acestora, în condițiile legii - ANEXA 1B la norme
		Art. 113 lit. b),	Neutilizarea Clasificării ocupațiilor din România prevăzute la art. 15	Utilizarea Clasificării ocupațiilor din România este obligatorie la completarea documentelor oficiale
		art. 113 lit. e)	Nerespectarea prevederilor art. 41 alin. (2)	Angajatorii care au încadrat în muncă, conform legii, persoane din rândul beneficiarilor de indemnizații de șomaj au obligația de a anunța în termen de 3 zile agențiile pentru ocuparea forței de muncă la care aceștia au fost înregistrați.
		Art. 113 lit. h)	Necomunicarea datelor și informațiilor, altele decât cele prevăzute la lit. k), solicitate în scris de către Agenția	



			Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă sau agențiile pentru ocuparea forței de muncă teritoriale, pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege	
2	Legea nr. 200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale	Art. 23 alin. (1)	(1) Constituie contravenții următoarele fapte: a) necomunicarea datelor și informațiilor solicitate în scris de agențiile teritoriale, pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de prezenta lege; b) comunicarea de date și informații incomplete sau eronate.	



V. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

În cazul constatării săvârșirii uneia dintre contravențiile care intră sub incidența Legii prevenirii nr. 270/2017, se va aplica următoarea procedură:

1. Se constată faptele de natură contravențională care intră sub incidența HG 33/2018 privind stabilirea contravențiilor care intră sub incidența Legii prevenirii nr. 270/2017, precum și a modelului planului de remediere.
2. Organul de control oferă indicațiile și orientările necesare pentru evitarea pe viitor a încălcării prevederilor legale, exercitând astfel rolul de îndrumare al persoanelor controlate.
3. Agentul constatator încheie un proces-verbal de constatare a contravenției prin care se aplică sancțiunea avertismentului și la care anexează un plan de remediere, cu respectarea prevederilor legale. În această situație nu se aplică sancțiuni contravenționale complementare.
4. Planul de remediere reprezintă anexă la procesul-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii, prin care agentul constatator stabilește măsuri și un termen de remediere.
5. Termenul de remediere reprezintă perioada de timp de maximum 90 de zile calendaristice de la data înmânării sau, după caz, a comunicării procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii, în care contravenientul are posibilitatea remedierii neregulilor constatate și îndeplinirii obligațiilor legale; durata termenului de remediere se stabilește cu luarea în considerare a circumstanțelor săvârșirii faptei și a duratei de timp necesare pentru îndeplinirea obligațiilor legale; durata termenului de remediere stabilită de organul de control nu poate fi modificată.
6. În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data expirării termenului de remediere, se reia controlul și se completează partea a II-a a planului de remediere anexat la procesul-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii și, dacă este cazul, registrul unic de control, cu mențiuni privind modalitatea de respectare a măsurilor de remediere dispuse.
7. În situația în care, cu ocazia reluării controlului, se constată neîndeplinirea de către contravenient a obligațiilor legale conform măsurilor de remediere stabilite, în termenul acordat, agentul constatator încheie un alt proces-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii, prin care se constată săvârșirea de contravenții și se aplică sancțiunea/sancțiunile contravenționale, altele decât



avertisment, cu respectarea legislației care stabilește și sancționează fapta contravențională .

8. În cazul în care, în termen de 3 ani de la data încheierii procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii, contravenientul săvârșește din nou una sau mai multe dintre contravențiile prevăzute în HG 33/2018 privind stabilirea contravențiilor care intră sub incidența Legii prevenirii nr. 270/2017, sunt direct aplicabile prevederile legale în vigoare privind constatarea și sancționarea contravențiilor.
9. Agentul constatatator are obligația de a face mențiuni în registrul unic de control cu privire la planul de remediere.

Agentul constatatator nu întocmește un plan de remediere, caz în care se aplică doar sancțiunea avertismentului, în următoarele situații:

- în cazul în care, în cursul derulării controlului, contravenientul își îndeplinește obligația legală;
- în cazul în care contravenția săvârșită nu este continuă.

Responsabilitatea îndeplinirii măsurilor de remediere revine persoanei care, potrivit legii, poartă răspunderea contravențională pentru faptele constatate.

Entitățile controlate pot beneficia de măsurile de prevenire o singură dată pentru fiecare faptă care constituie contravenție, într-un termen de 3 ani.

VI. DREPTURILE PERSOANELOR CARE SUNT SUPUSE CONTROLULUI

- să fie informate pe parcursul desfășurării controlului asupra constatărilor efectuate de organele de control măsuri active, precum și a eventualelor situații neclare;
- să primească îndrumări și indicații necesare de la persoanele cu atribuții de control, pentru evitarea pe viitor a încălcării prevederilor legale;
- să beneficieze de principiul proporționalității în sensul că atât măsurile de remediere și de fixare a termenului de remediere cât și sancțiunea principală și complementară date de organul competent să fie dozate în funcție de gravitatea faptei contravenționale, de nivelul de culpă al contravenientului, cât și de circumstanțe.



VII. OBLIGAȚIILE PERSOANELOR CARE SUNT SUPUSE CONTROLULUI

- Să cunoască prevederile legale aplicabile în domeniu;
- să dea informații și să prezinte la locul de desfășurare a controlului toate înscrisurile, precum și orice alte date necesare clarificării situațiilor constatate;
- să respecte/îndeplinească măsurile de remediere dispuse de către agentul constatat în procesul verbal de control/planul de remediere;
- să permită reluarea controlului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data expirării termenului de remediere.

VIII. DREPTURILE ORGANELOR DE CONTROL ÎN DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE CONSTATARE A CONTRAVENȚIILOR ȘI APLICARE A SANȚIUNILOR CONTRAVENȚIONALE:

- să examineze orice înscrisuri care pot fi relevante pentru determinarea modului în care persoanele fizice sau juridice supuse controlului respectă obligațiile ce le revin potrivit legii;
- să primească copii de pe orice înscrisuri supuse controlului;
- să dispună măsurile necesare în vederea îndeplinirii, de către persoanele fizice sau juridice supuse controlului, a obligațiilor ce le revin potrivit legii
- să constate și să sancționeze contravențiile, precum și să aplice celelalte sancțiuni prevăzute de lege.

IX. OBLIGAȚIILE ORGANELOR DE CONTROL ÎN DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE CONSTATARE A CONTRAVENȚIILOR ȘI APLICARE A SANȚIUNILOR CONTRAVENȚIONALE

- să consilieze agenții economici pe tot parcursul controlului asupra conținutului prevederilor legale din domeniu;
- să furnizeze persoanelor fizice sau juridice, pe parcursul desfășurării controlului, informații asupra constatărilor efectuate, precum și a eventualelor situații neclare.
- începerea controlului trebuie consemnată, potrivit legii, în registrul unic de control.

Întocmit,

Anișoara Neagu

Compartiment Control, Îndeplinirea Măsurilor Asiguratpriei și Executarea Silită a Debitelor